

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская средняя общеобразовательная школа»
Богградский район Республика Хакасия

Согласовано
Советом школы
протокол №1 от 29.08.2025 г.

Принято с учётом мнения
родительского Совета,
ученического Совета



Утверждаю
директор МБОУ «Первомайская СОШ»
Л.А. Рощупкина
приказ №178 от 29.08.2025 г.

**Правила внутреннего распорядка учащихся
(с изменениями от 29.08.2025 г.)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся в соответствии с Приказом Министерства Просвещения РФ от 27 марта 2025 г. № 243, Уставом МБОУ «Первомайская СОШ».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ «Первомайская СОШ» (далее ОУ)

1.3. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБОУ «Первомайская СОШ» в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2.2. Продолжительность учебного года составляет для:

- 1-х, 9-х, 11-х классов – 33 учебных недели;
- 2 - 8-х, 10-х классов – 34 учебных недели.

2.3. Образовательный процесс обучения организуется в режиме пятидневной рабочей недели.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с Санитарными правилам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28.

2.5. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

- сентябрь-октябрь – по 3 урока продолжительностью 35 минут;
- ноябрь-декабрь – по 4 урока продолжительностью 35 минут;
- январь-май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.7. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока – 20 минут;
- после 2-го урока – 10 минут;
- после 3-го, 4-го уроков – 20 минут;
- после 5-го урока – 10 минут;
- после 6-го урока – 10 минут.

2.8. Учебные занятия начинаются в 9.00 часов.

2.9. В образовательном учреждении осуществляется двухразовое горячее питание учащихся в соответствии с СанПиНом по расписанию, утвержденному директором.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. *Учащиеся имеют право на:*

3.1.1. получение образования в соответствии с образовательными стандартами и программами общего среднего образования;

3.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном образовательным маршрутом;

3.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.7. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ;

3.1.11. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.12. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОУ;

3.1.13. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.14. поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности;

3.1.15. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления

табака;

3.1.16. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОУ и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

3.1.17. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.18. Участие в управлении ОУ в порядке, установленном Уставом ОУ.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.4. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.5. уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОУ, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.6. бережно относиться к имуществу ОУ;

3.2.7. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОУ;

3.2.8. иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной одежде согласно «Положению о внешнем виде учащихся МБОУ «Первомайская СОШ»;

3.2.9. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.10. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. во время уроков пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Устройства мобильной связи во время уроков использовать запрещено.

3.2.12. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МБОУ «Первомайская СОШ».

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в ОУ и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, влекущие за собой взрывы, возгорания и отравления;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ОУ и иных лиц;

3.3.5. оскорблять, выражаться нецензурной бранью, применять физическую силу в отношении участников образовательного процесса: учащихся, учителей, других работников школы;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимися несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Порядок посещения учащимися учебных занятий

4.1. Учащиеся приходят в школу без опозданий, за 10-15 минут до начала занятий.

4.2. Уход из школы до окончания учебных занятий осуществляется только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

4.3. В случае пропуска занятий учащийся обязан предъявить классному руководителю медицинскую справку или объяснительную от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

4.4. Правила поведения в гардеробе:

4.4.1. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и сдают ее в гардероб.

4.4.2. Запрещается оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, мобильные телефоны, ценные вещи.

4.4.3. Запрещается пользоваться гардеробом во время уроков.

4.4.4. Запрещается самостоятельно заходить в гардеробную.

4.5. *Правила поведения на уроках.*

4.5.1. Учащиеся обязаны приходиться на занятия со всеми необходимыми учебниками, тетрадями, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и выполненным домашним заданием.

4.5.2. До начала занятий учащийся обязан занять в учебном кабинете место, определенное учителем или классным руководителем, навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебники, тетради, инструменты и письменные принадлежности.

4.5.3. Учащиеся входят в класс со звонком. Опаздывать на урок без уважительной причины не разрешается. При опоздании на урок, учащемуся следует постучаться, извиниться, и, не мешая ходу урока, сесть за парту и включиться в работу.

4.5.4. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

4.5.5. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. На уроках не разрешается жевать резинку, употреблять пищу и напитки, пользоваться мобильными телефонами, слушать плеер, пользоваться другими отвлекающими от занятий предметами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

4.5.6. При вызове для ответа у доски учащийся должен встать, выйти к доске.

4.5.7. При ответе на вопрос учителя, учащийся должен встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места сидя.

4.5.8. Учащийся должен проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся должен демонстрировать, поднимая руку.

4.5.9. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.

4.5.10. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил, учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена самостоятельно.

4.5.11. Во время урока учащийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

4.5.12. Во время урока учащиеся обязаны выполнять все указания учителя.

4.5.13. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

4.5.14. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

4.5.15. Звонки об окончании урока даются для информирования учителя. Учащийся вправе покинуть класс только с разрешения учителя, наведя порядок на рабочем месте.

4.5.16. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, учащийся обязан в полном объеме выполнить

заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других учащихся.

4.5.17. На уроках физической культуры, учащиеся должны быть в спортивной форме и обуви.

4.5.18. Учащиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

4.6. Правила поведения во время перемен:

4.6.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для перехода учащихся в другой кабинет в соответствии с расписанием учебных занятий, отдыха и физической разминки учащихся, приема пищи, проветривания учебных кабинетов, подготовки к следующему уроку.

4.6.2. Во время перемен учащийся обязан подготовиться к уроку и выйти из класса для его проветривания.

4.6.3. Во время перемен учащийся обязан подчиняться требованиям дежурного учителя, работников школы, дежурного администратора, дежурного класса.

4.6.4. Дежурные по классу во время перемены помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

4.6.5. До начала занятий и во время перемен учащимся запрещается во избежание травм бегать по лестницам, коридорам и рекреациям, сидеть на полу и на подоконниках, открывать окна, толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу, употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим, производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих.

4.6.6. Во время перемен учащимся не разрешается выходить из школы без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

4.7. Правила поведения в столовой:

4.7.1. Находясь в столовой, учащиеся подчиняются требованиям дежурного учителя, дежурных по столовой, работников пищеблока.

4.7.2. Запрещается приходить в столовую в верхней одежде.

4.7.3. Учащиеся занимают свои столы в столовой только после того, как дежурные полностью накроют на весь класс.

4.7.4. Во время еды в столовой следует вести себя спокойно, не разговаривать громко.

4.7.5. После принятия пищи, учащиеся должны убрать за собой грязную посуду, а дежурные вытереть столы, поднять лавочки.

4.7.6. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу школьной столовой.

4.8. Правила пользования туалетом:

4.8.1. Учащиеся пользуются туалетами для мальчиков и девочек, расположенных на каждом этаже ОУ.

4.8.2. При пользовании туалетом учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, правила личной гигиены.

4.8.3. Запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в унитазы посторонние предметы.

4.9. Правила поведения в библиотеке:

4.9.1. При входе в библиотеку необходимо соблюдать тишину.

4.9.2. Учащиеся обязаны бережно относиться к книгам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки.

4.9.3. Учащиеся обязаны возвращать книги в установленные сроки, в опрятном виде, в случае необходимости ремонтировать их (подчищать, подклеивать).

4.9.4. Запрещается выносить из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры.

4.9.5. Запрещается делать в книгах пометки, подчеркивания, загибать страницы.

4.9.6. В случае причинения ущерба библиотечному фонду ответственность за несовершеннолетних обучающихся несут родители. В случае порчи или утери ими учебников учащиеся должны возместить их новыми или равноценными, по согласованию с библиотекой.

4.10. Правила поведения на территории ОУ.

4.10.1. На пришкольной территории учащиеся обязаны находиться в пределах ее границ, соблюдать инструкции о мерах безопасности.

4.10.2. На территории школы, на спортивной площадке учащиеся должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить.

4.10.3. Учащиеся обязаны бережно относиться к школьному имуществу (спортивным сооружениям).

4.10.4. Учащиеся должны оберегать деревья, кустарники, цветы, посаженные на территории школы.

5. Поощрения и дисциплинарная ответственность

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся МБОУ «Первомайская СОШ» могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение грамотой и (или) дипломом.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОУ по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОУ.

5.2.3. Награждение золотой медалью и другими наградами осуществляется решением педагогического совета на основании результатов ГИА учащихся в соответствии с Положением Министерства образования и науки Республики Хакасия.

5.3. Применение дисциплинарных взысканий.

За неисполнение или нарушение Правил внутреннего распорядка учащихся, Устава школы учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

5.3.1. Основаниями для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности являются не исполнение или нарушение Устава МБОУ «Первомайская СОШ», правил внутреннего распорядка учащихся и всех локальных нормативных актов ОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

5.3.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность

5.3.3. за каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательное учреждение, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

5.3.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.3.6. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и всех

локальных нормативных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность до применения мер дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии). Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

5.3.7. Отказ или не предоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в указанные сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.3.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.3.6. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Советы обучающихся и (или) представительные органы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не учитывается.

5.3.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

5.3.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.3.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5.3.13. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.3.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя либо исполняющего обязанности руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося)).

В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом организации.

5.3.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.3.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным.

5.3.17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3.18. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.3.19. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ОВЗ (с задержкой психического развития или нарушения интеллекта).

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила рассматриваются на Совете школы и вводятся в действие приказом директора школы.

6.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся, находящихся в здании и на его территории, как во время уроков, так и во внеурочное время.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424450954

Владелец Рощупкина Людмила Анатольевна

Действителен с 04.12.2024 по 04.12.2025