

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Первомайская средняя общеобразовательная школа»  
Боградский район Республика Хакасия

Согласовано  
на заседании  
Ученического совета Школы  
протокол №6 от 22.03.2019 г.

Согласовано  
на заседании  
родительского совета Школы  
протокол №3 от 26.03.2019 г.

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №6 от 27.03.2019 г.

Утверждаю  
директор МБОУ «Первомайская СОШ»  
Л.А. Рошупкина  
приказ №70 от 27.03.2019 г.  
приказ №147 от 31.08.2021 г.



**Правила внутреннего распорядка учащихся  
(с изменениями от 31.08.2021 г.)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 г. №60 «Об образовании в Республике Хакасия», Уставом МБОУ «Первомайская СОШ».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ «Первомайская СОШ» (далее ОУ)

1.3. Дисциплина в ОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБОУ «Первомайская СОШ» в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса**

2.1. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2.2. Продолжительность учебного года составляет для:

- 1-х, 9-х, 11-х классов – 33 учебных недели;

- 2 - 8-х, 10-х классов – 34 учебных недели.

2.3. Образовательный процесс обучения организуется в режиме пятидневной рабочей недели.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям

воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2010 г. №28.

2.5. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.6. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- сентябрь-октябрь – по 3 урока продолжительностью 35 минут;

- ноябрь-декабрь – по 4 урока продолжительностью 35 минут;

- январь-май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.7. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го урока – 20 минут;

- после 2-го урока – 10 минут;

- после 3-го, 4-го уроков – 20 минут;

- после 5-го урока – 10 минут;

- после 6-го урока – 10 минут.

2.8. Учебные занятия начинаются в 9.00 часов.

2.9. В образовательном учреждении осуществляется двухразовое горячее питание учащихся в соответствии с СанПиНом по расписанию, утвержденному директором.

### **3. Права, обязанности и ответственность учащихся**

*3.1. Учащиеся имеют право на:*

3.1.1. получение образования в соответствии с образовательными стандартами и программами общего среднего образования;

3.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном образовательным маршрутом;

3.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету в сроки, определяемые ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.7. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.10. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОУ;

3.1.11. обжалование локальных актов Школы в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.12. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОУ;

3.1.13. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.14. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности;

3.1.15. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.16. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОУ и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

3.1.17. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.18. Участие в управлении ОУ в порядке, установленном Уставом ОУ.

*3.2. Учащиеся обязаны:*

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.4. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.5. уважать честь и достоинство других учащихся и работников ОУ, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.6. бережно относиться к имуществу ОУ;

3.2.7. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ОУ;

3.2.8. иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной одежде согласно «Положению о внешнем виде учащихся МБОУ «Первомайская СОШ»;

3.2.9. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.10. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. во время уроков пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Устройства мобильной связи необходимо перевести в режим «без звука» и убрать со стола.

3.2.12. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые МБОУ «Первомайская СОШ».

*3.3. Учащимся запрещается:*

3.3.1. приносить, передавать, использовать в ОУ и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, влекущие за собой взрывы, возгорания и отравления;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников ОУ и иных лиц;

3.3.5. оскорблять, выражаться нецензурной бранью, применять физическую силу в отношении участников образовательного процесса: учащихся, учителей, других работников школы;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава ОУ, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

#### **4. Порядок посещения учащимися учебных занятий**

4.1. Учащиеся приходят в школу без опозданий, за 10-15 минут до начала занятий.

4.2. Уход из школы до окончания учебных занятий осуществляется только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

4.3. В случае пропуска занятий учащийся обязан предъявить классному руководителю медицинскую справку или объяснительную от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

4.4. Правила поведения в гардеробе:

4.4.1. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и сдают ее в гардероб.

4.4.2. Запрещается оставлять в карманах верхней одежды деньги, ключи, мобильные телефоны, ценные вещи.

4.4.3. Запрещается пользоваться гардеробом во время уроков.

4.4.4. Запрещается самостоятельно заходить в гардеробную.

4.5. *Правила поведения на уроках.*

4.5.1. Учащиеся обязаны приходиться на занятия со всеми необходимыми учебниками, тетрадами, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и выполненным домашним заданием.

4.5.2. До начала занятий учащийся обязан занять в учебном кабинете место, определенное учителем или классным руководителем, навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: учебники, тетради, инструменты и письменные принадлежности.

4.5.3. Учащиеся входят в класс со звонком. Опаздывать на урок без уважительной причины не разрешается. При опоздании на урок, учащемуся следует постучаться, извиниться, и, не мешая ходу урока, сесть за парту и включиться в работу.

4.5.4. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.

4.5.5. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. На уроках не разрешается жевать резинку, употреблять пищу и напитки, пользоваться мобильными телефонами, слушать плеер, пользоваться другими отвлекающими от занятий предметами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

4.5.6. При вызове для ответа учащийся должен встать, взять с собой дневник и выйти к доске. Дневник он обязан передать учителю для выставления оценки.

4.5.7. При ответе на вопрос учителя, учащийся должен встать. В некоторых случаях с разрешения учителя возможен ответ учащегося с места сидя.

4.5.8. Учащийся должен проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, учащийся должен демонстрировать, поднимая руку.

4.5.9. Не допускаются дополнения и исправления ответов других учащихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего учащегося или учителя.

4.5.10. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый учащийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других учащихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил, учитель имеет право изъять у учащегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена самостоятельно.

4.5.11. Во время урока учащийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

4.5.12. Во время урока учащиеся обязаны выполнять все указания учителя.

4.5.13. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания в дневник.

4.5.14. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

4.5.15. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Учащийся вправе покинуть класс только с разрешения учителя, наведя порядок на рабочем месте.

4.5.16. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин, учащийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других учащихся.

4.5.17. На уроках физической культуры, учащиеся должны быть в спортивной форме и обуви.

4.5.18. Учащиеся, освобожденные от занятий по физкультуре, обязаны присутствовать на уроках.

#### *4.6. Правила поведения во время перемен:*

4.6.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для перехода учащихся в другой кабинет в соответствии с расписанием учебных занятий, отдыха и физической разминки учащихся, приема пищи, проветривания учебных кабинетов, подготовки к следующему уроку.

4.6.2. Во время перемен учащийся обязан подготовиться к уроку и выйти из класса для его проветривания.

4.6.3. Во время перемен учащийся обязан подчиняться требованиям дежурного учителя, работников школы, дежурного администратора, дежурного класса.

4.6.4. Дежурные по классу во время перемены помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку.

4.6.5. До начала занятий и во время перемен учащимся запрещается во избежание травм бегать по лестницам, коридорам и рекреациям, сидеть на полу и на подоконниках, открывать окна, толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу, употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим, производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих.

4.6.6. Во время перемен учащимся не разрешается выходить из школы без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

#### *4.7. Правила поведения в столовой:*

4.7.1. Находясь в столовой, учащиеся подчиняются требованиям дежурного учителя, дежурных по столовой, работников пищеблока.

4.7.2. Запрещается приходить в столовую в верхней одежде.

4.7.3. Учащиеся занимают свои столы в столовой только после того, как дежурные полностью накроют на весь класс.

4.7.4. Во время еды в столовой следует вести себя спокойно, не разговаривать громко.

4.7.5. После принятия пищи, учащиеся должны убрать за собой грязную посуду, а дежурные вытереть столы, поднять лавочки.

4.7.6. Учащиеся обязаны бережно относиться к имуществу школьной столовой.

#### *4.8. Правила пользования туалетом:*

4.8.1. Учащиеся пользуются туалетами для мальчиков и девочек, расположенных на каждом этаже ОУ.

4.8.2. При пользовании туалетом учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, правила личной гигиены.

4.8.3. Запрещается задерживаться в туалете без надобности, а также сорить, курить, принимать пищу, напитки, бросать в унитазы посторонние предметы.

#### *4.9. Правила поведения в библиотеке:*

4.9.1. При входе в библиотеку необходимо соблюдать тишину.

4.9.2. Учащиеся обязаны бережно относиться к книгам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки.

4.9.3. Учащиеся обязаны возвращать книги в установленные сроки, в опрятном виде, в случае необходимости ремонтировать их (подчищать, подклеивать).

4.9.4. Запрещается выносить из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры.

4.9.5. Запрещается делать в книгах пометки, подчеркивания, загибать страницы.

4.9.6. В случае причинения ущерба библиотечному фонду ответственность за несовершеннолетних обучающихся несут родители. В случае порчи или утери ими учебников учащиеся должны возместить их новыми или равноценными, по согласованию с библиотекой.

4.10. *Правила поведения на территории ОУ.*

4.10.1. На пришкольной территории учащиеся обязаны находиться в пределах ее границ, соблюдать инструкции о мерах безопасности.

4.10.2. На территории школы, на спортивной площадке учащиеся должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить.

4.10.3. Учащиеся обязаны бережно относиться к школьному имуществу (спортивным сооружениям).

4.10.4. Учащиеся должны оберегать деревья, кустарники, цветы, посаженные на территории школы.

## **5. Поощрения и дисциплинарная ответственность**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся МБОУ «Первомайская СОШ» могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ОУ по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится ОУ.

5.2.3. Награждение золотой медалью и другими наградами осуществляется решением педагогического совета на основании результатов ГИА учащихся в соответствии с Положением Министерства образования и науки Республики Хакасия.

5.3. Применение дисциплинарных взысканий.

За неисполнение или нарушение Правил внутреннего распорядка учащихся, Устава школы учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

5.3.1. Основаниями для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами образовательного учреждения в виде следующих действий (бездействия):

- опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;
- нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;
- оскорбления участников образовательного процесса;
- распространения информации, наносящей вред здоровью учащихся;
- порчи здания, сооружений, оборудования или иного имущества;
- распития алкогольных напитков, употребления наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в здании и на территории

школы, либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- курения (потребления) табачных изделий в здании и на территории школы;
- иных противоправных действий (бездействия).

5.3.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ОУ к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания (замечание, выговор; отчисление)

5.3.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ОУ, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.3.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.3.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ОУ того или иного участника образовательных отношений. До принятия меры дисциплинарного взыскания учащийся обязан предоставить письменное объяснение по поводу своего проступка. Если по истечении трёх учебных дней указанное объяснение учащимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.3.6. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую приказом директора. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.3.7. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.3.8. Отчисление, как мера дисциплинарной ответственности, может быть применена, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и его дальнейшее пребывание в ОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также мешает нормальному функционированию ОУ.

5.3.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.3.10. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.3.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся и родительского совета.

5.3.12. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания оформляются приказом директора ОУ, доводятся до законных представителей несовершеннолетнего

учащегося в течение трёх дней с момента издания приказа и заносятся в личное дело учащегося. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.3.13. Учащийся, его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

5.3.14. ОУ незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из образовательного учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

5.3.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.3.16. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется в соответствии с п.43 ФЗ РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в РФ», приказом МОиН РФ (Минобрнауки России) от 15.03.2013 г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

5.3.17. Директор ОУ имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), классного руководителя, родительского Совета.

5.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, не достигшим возраста 15 лет, а также к учащимся с ОВЗ (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

## **6.Защита прав учащихся**

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся.

6.2.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.2. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **7.Заключительные положения.**

7.1. Настоящие Правила рассматриваются на Совете Школы и вводятся в действие приказом директора школы.

7.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся, находящихся в здании и на его территории, как во время уроков, так и во внеурочное время.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424450954

Владелец Рощупкина Людмила Анатольевна

Действителен с 04.12.2024 по 04.12.2025